

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 004086
del 12/09/2017

AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'Art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL RESPONSABILE AD INTERIM DELL'AREA

Dalla Residenza Comunale, 04/09/2017



Ing. Vito Brenca

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 13/09/2017.

Dalla Residenza Comunale, 13/09/2017.



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Fauceglia

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali

LIQUIDAZIONE

N° 40 del Reg.

Data: 04/09/2017

OGGETTO: Liquidazione Fattura n° 5624 - del 05 agosto 2017, alla Ditta "Data Sud Group - s. r. l", da Battipaglia (Sa) per fornitura Toner vari per gli uffici dell'Area Amministrativa. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [225]

del [12/09/2017]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali – Servizi Demografici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che con propria determina n° 28 - del 20 giugno 2017, è stata affidata alla Ditta "Data Sud Group S.r.l.", Via Pastore nn° 12/16 - Battipaglia (Sa), P. Iva: 04177330653, la fornitura di materiale di consumo per le stampanti appartenenti agli uffici dell'Area Amministrativa – Affari Generali – Servizi Demografici (Toner vari) per l'importo complessivo di €uro 537,24 – Iva inclusa al 22%;

Dare atto che l'affidamento è consistito nella fornitura di cartucce per le seguenti stampanti:

Ricoh Aficio Sp 311sfn Compatibile	6
Ricoh Aficio Sp211sf Compatibile	10
Brother LC 3217BK Originale	3
Brother LC 1280 BK Compatibile	5
Epson Sx130 (cartuccia 1281/1282/1283/1284) Compatibile	12
Samsung ML 205L Compatibile	1

Vista la Fattura elettronica - tipologia del documento: TD01 - numero 5624/2017 - del 05 agosto 2017, presentata dalla ditta "Data Sud Group - S.r.l.", Via Pastore nn° 12/16 - Battipaglia (Sa), P. Iva: 04177330653, per l'importo di €uro 537,24 – comprensivo di Iva al 22% (€uro 96,88);

Visto e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) - della Legge 23 dicembre 2014, n° 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. Split payment), il quale prevede per la cessione di beni e la prestazione di servizi effettuati nei confronti della P. A., che l'imposta sia versata dagli enti stessi;

Preso atto del nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva che impone a codesto Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto dell'Iva, in attesa di differire il versamento della medesima direttamente all'erario, in un momento successivo;

Visto che la documentazione prodotta di cui alla fattura sopra riportata, è idonea a comprovare il diritto del creditore al pagamento della somma richiesta dal fornitore;

Ritenuto necessario provvedere al relativo pagamento, atteso che la suddetta fornitura è stata regolarmente eseguita, come risulta dal visto apposto sulla fattura elettronica dal Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali, Servizi Demografici;

Visto il codice CIG: ZBA1F672D8;

Vista la regolarità contributiva della Ditta (DURC);

Visto il Bilancio di Previsione 2017, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 07 - del 27 aprile 2017 (esecutiva) nonché l'attestazione di impegno di spesa;

Verificata la regolarità della fornitura, per cui si può procedere alla relativa liquidazione;

Visto l'art. 107 e 184 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale, nonché le ulteriori norme legislative e regolamentari in merito;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **di dare atto** che la presente fattura elettronica è soggetta al sistema dello "split payment", in quanto emessa successivamente al 01 gennaio 2015;

- **di disporre** il pagamento dell'Iva al 22%, nell'importo complessivo di €uro 96,88, secondo le modalità di cui alla Legge n° 190 / 2014, e successivo decreto di attuazione;

- **liquidare** come in effetti liquida, la somma complessiva di €uro 440,36, alla ditta "Data Sud Group - S.r.l.", Via Pastore nn° 12/16 - Battipaglia (Sa), P. Iva: 04177330653, a saldo della Fattura elettronica numero 5624/2017 - del 05 agosto 2017, per tutti i motivi innanzi espressi;

- **di estinguere** il titolo di pagamento di cui sopra, mediante bonifico bancario, dell'importo complessivo di €uro 440,36 (quattrocentoquaranta/36), a favore della predetta ditta creditrice, con accredito della somma sul Conto Corrente Bancario - IBAN: IT 52 Y 02008 76093 000400007895, in essere presso la Banca Unicredit, filiale di Battipaglia (Sa), ed intestato alla medesima ditta;

- **di imputare** la somma di €uro 537,24 - Iva inclusa al 22%, al Cap. 83 - Art. 0 - Cod. 01.02-1.03.01.02.001, del Bilancio corrente esercizio Finanziario di Competenza 2017;

- **dare immediata** esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

- **dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis, della Legge n° 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n° 190/2012, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° 33 - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "Amministrazione Trasparente";

- **il presente** atto di liquidazione viene trasmesso al responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per il controllo ed i riscontri amministrativi ai sensi dell'art. 184 - comma 4° - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL) e dell'art. 27 - comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità;

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa – Affari Generali –
Servizi Demografici
Sig. Ascanio Marino

